**ПРОЕКТ!**

**ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА**

№………………../………………..

Днес, ……………. 2016 г., на основание чл. 194 от ЗОП между:

**ОБЩИНА ИСКЪР** със седалище и адрес на управление – гр. Искър 5868, община Искър, област Плевен ул. ”Георги Димитров” № 38 с ИДЕНТИФИКАЦИОНЕН НОМЕР BG 000413942, представлявана от **инж. Валентин Василев Йорданов – Кмет на Общината** и **Полина Цветкова – Главен счетоводител**, наричана в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

**2. .........................................................** със седалище и адрес на управление: ..................................., ЕИК/БУЛСТАТ: ..................................., идентификационен номер по ЗДДС (ако има регистрация), представлявано от ......................................................., или от .................................................... ( *ако има упълномощено лице – име, длъжност, акт на който се основава представитената му власт ),*

Определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка*,* наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

 на основание чл.194 от ЗОП, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет: „Доставка на скенери за нуждите на общинска администрация гр. Искър, община Искър”

Страните се споразумяха за следното:

**І.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

 **Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни „Доставка на скенери за нуждите на общинска администрация гр. Искър, община Искър” – 2 (два) броя, съгласно техническото предложение и ценовата си оферта, които са неразделна част от договора.

**Чл. 2.** Доставените устройства трябва да бъдат технически изправни и да притежават технически характеристики, еквивалентни или по-добри от тези, посочени в техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**ІІ. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

 **Чл. 3.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение общо в размер на ……………... лева (…………….) **без ДДС** и ……………. лева (…………………….) **с ДДС** за 2 (два) броя скенери за нуждите на общинска администрация гр. Искър, община Искър**,** съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** представляващо неразделна част от договора, в т.ч. за :

**3.1** Скенер **Brother ADS-2100E -** ......................................... лева, без ДДС словом (...................................................................................................) лева, или .................................... словом (.…….............................…) лв. с ДДС **за 1 бр. и**

**3.2 Скенер Canon DR M 140 -** ......................................... лева, без ДДС словом (...................................................................................................) лева, или .................................... словом (.…….............................…) лв. с ДДС **за 1 бр.**

**Чл. 4.**(1) За стойността на изпълнената доставка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** фактура с приложени към нея двустранно подписан приемо-предавателен протокол *(Приложение № 5)* и попълнена гаранционна карта, съответстваща на техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

 **Чл. 5.** В срок до **20 (двадесет) календарни дни** от представянето на издадената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура, **възложителят** превежда по банков път сумата за направената доставка.

**Чл. 6.** Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**BIC: ......................................**

**IBAN: ...................................**

**БАНКА: ...............................**

**Чл. 7.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по чл. 6 от настоящия договор в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

**Чл. 8.** Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

**ІІІ. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 9.** Договорът влиза в сила от …….................... и има действие до ………………………………

 **Чл. 10.** Мястото на изпълнение на поръчката е гр. Искър община Искър, обл. Плевен.

**ІV. ГАРАНЦИОНЕН СРОК, ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ.**

**Чл. 11.** Гаранционният срок на доставеното устройство е съгласно **т.11 Общи изисквания към закупуваното оборудване** от поканата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

**Чл. 12.** Гаранционният срок започва да тече, считано от датата на приемо-предавателния протокол (*Приложение № 5*), с който е доставена заявената техника.

**Чл. 13.** За периода на гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява гаранционно поддържане на доставената техника, като осигурява квалифициран персонал на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а при необходимост и извършване на ремонт в оторизиран сервиз.

**Чл. 14.** Разходите за гаранционна поддръжка са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

**Чл. 15.** В случай, че по време на нормалната експлоатация на доставената техника по време на гаранционния й срок същата даде дефект, който не може да се отстрани, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да я замени с нова, която има същите технически характеристики или по-добри. Ако това е невъзможно, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** платената за нея цена.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 16.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

**(1)** Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълнява в срок и без отклонения съответната доставка съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

 **(2)** Да извършва проверка във всеки момент от изпълнението на договора относно качество и количества, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

 **(3)** Да прави рекламации при установяване на некачествени продукти при изпълнение на доставката.

 **(4)** Да върне доставеното устройство, ако не отговаря на техническото предложение и/или е технически неизправна.

 **(5)** Да задържи съответна част от гаранцията за изпълнение при неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на клаузи от договора и да получи неустойка в размера, определен в чл. 28 от настоящия договор.

 **Чл. 17.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

 **(1)**  Да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на договора.

 **(2)** Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

 **(3)** Да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като такава в представената от него оферта.

**VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 18.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

**(1)** Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

**(2)** Да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора.

**Чл. 19.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

 **(1)** Да изпълни доставката качествено в съответствие с предложеното в техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

 **(2)** Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

 **(3)** Да представи в деня на доставката техническата документация и попълнена гаранционна карта, за доставена техника и да подпише приемо-предавателния протокол (*Приложение № 5*).

 **(4)** Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички потенциални проблеми, които възникват и/или биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, като представя адекватни решения за тях.

 **(5)** Да осигури гаранционно обслужване на доставеното устройство за срока, посочен в офертата му.

 **(6)** Да извършва гаранционно поддържане на техниката (устройството) при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при условията на направената оферта и в рамките на предложения от него гаранционен срок, за своя сметка, включващо всички разходи – транспорт, труд, резервни части и материали и други.

**VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО**

**Чл. 25.** Приемането на извършената работа по чл.1 от настоящия договор се извършва от определени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица (*Приложение № 4*)*.*

**Чл. 26.** Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване от лицата по чл. 25 от настоящия договор на двустранно подписан приемо-предавателен протокол (*Приложение № 5*)*.*

**Чл. 27.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема доставената техника с приемо-предавателен протокол, както и съпътстващата я техническа документация и гаранционна /и карта/и.

**VII.** **НЕУСТОЙКИ**

 **Чл. 28.** При неизпълнение на задълженията по този договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият дължи неустойка в размер на 10 % (десет процента) върху стойността на заявените, но недоставени или доставени некачествени стоки.

 **Чл. 29.** Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение за претърпени вреди.

**VIII . НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

 **Чл. 30.** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непредвидени обстоятелства.

 **Чл. 31.** В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на настъпили непредвидени обстоятелства.

 **Чл. 32.** Страната, засегната от настъпили непредвидени обстоятелства, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 15 дни от настъпването на непредвидените обстоятелства. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

**IX. УСЛОВИЯ ЗА прекратяване на договора**

**Чл.30.** Действието на договора се прекратява:

1. с изпълнение на всички задължения по договора;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** които той не е могъл да предвиди и/или предотврати, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
5. по реда на чл.118, ал.1, т.2 от ЗОП, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора без предизвестие.

**Чл.31**. Изменение на сключения договор се допуска по изключение, при условията на чл.116 от ЗОП. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска едностранно изменение на договора, в случай, че при публикуване на нормативна уредба, касаеща предмета на договора, възникнат обстоятелства за изменение на цената или други опции, без това да променя предмета на поръчката, съгласно чл.116, ал.1, т.1 от ЗОП.

**Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

 **Чл. 38.** Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени писмено и са депозирани при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, или писмено с обратна разписка при изпращането им по пощата, или са изпратени по факс и са подписани от съответните упълномощени лица. За валидни адреси за кореспонденция се считат посочените в настоящия договор:

- **ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – адрес: ..........................................; тел. ..................; факс: ............

- **ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – адрес: ………………………….., тел. ...................; факс: ...........

 **Чл. 39.** Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

 **Чл. 40.** Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

 **Чл. 41.** За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

 **Чл. 42.** Всички изменения и допълнения на настоящия договор се правят по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

Неразделна част от настоящия договора са:

 - Техническа спецификация – *(Приложение № 1);*

 - Техническо предложение за изпълнение на поръчката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** *(Приложение № 2);*

 - Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** *(Приложение № 3);*

 - Списък на упълномощени лица *(Приложение № 4).*

- Приемо-предавателен протокол *(Приложение № 5).*

 Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**1.** …………………...........….....................………..……

 **инж. Валентин Йорданов /…………………./**

 *Кмет на община Искър ………………………………………*

**……………………………….**

 **/Полина Цветкова/**

 ***Главен счетоводител***

**Съгласувал: ...................................**

 **/Мария Иванова/**

  *Юрисконсулт*

***Приложение № 4***

# СПИСЪК НА ЛИЦАТА

# упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

# да приемат доставката по Договор с рег. № ............................./.............................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Име, Фамилия | Длъжност | Телефон | Забележка |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |

 ***ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ........................................***

 ***Инж. Валентин Йорданов***

*Кмет на Община Искър*

***Приложение № 5***

***ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛЕН ПРОТОКОЛ***

Днес,…………………..2016 г., в гр. …………………...... се състави настоящия протокол между:

1. ................................................................................................ с ЕГН: ……………………...

с адрес: ..................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

телефон: …….………………….. факс: …….………………….. e-mail: …….……………………

на длъжност ..........................................................................................................................................

и

2. ................................................................................................ с ЕГН: ……………………...

с адрес: ..................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

телефон: …….………………….. факс: …….………………….. e-mail: …….……………………

на длъжност ..........................................................................................................................................

за предаване и приемане на стоки, съгласно чл. 1 от Договор с № ................../....................., подписан на .................... г. между ...................................... и .......................................................

Предадени и приети бяха следните стоки:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Оборудване | Марка и модел | Сериен номер | Стойност |
| **Скенер - 1бр.** |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Настоящият приемо-предавателен протокол се състави в два еднообразни екземпляра – по един за предаващия и приемащия.

**ПРЕДАЛ: ПРИЕЛ:**

/…………………………………../ /………………………………/